

Kraśnik, 26.04.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

3/11.2/2022

W ramach projektu pt.: „Pogodna Jesień” – wsparcie seniorów, w tym niepełnosprawnych na terenie gminy Kraśnik w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kraśnik / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Tadeusza Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik NIP 7151778014, REGON 431019997.

II. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego – w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu rozumie się oferenta, który składa ofertę na realizację zlecenia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
5. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty i realizacją zamówienia.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Sposób publikacji ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, <https://gopskrasnik.e-bip.eu>
11. W związku z obowiązkiem publikacji wyników postępowania po stronie zamawiającego, Wykonawca (oferent) wyraża zgodę na publikację informacji o szczegółach oferty na stronie Zakres informacji to: Imię i nazwisko/nazwa podmiotu wraz z adresem podmiotu, oferowana cena, data złożenia oferty.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

63511000 - 4 - Organizacja wycieczek





Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja do 31.08.2023r. jednodniowych i dwudniowych wyjazdów edukacyjno – integracyjnych i kulturalnych dla 51 seniorów – uczestników projektu w powiatu kraśnickiego. Są to osoby powyżej 60 roku życia w tym osoby z niepełnosprawnościami.

Wyjazdy 1-dniowe

- 1) Lublin – Muzeum Wsi Lubelskiej
- 2) Końskowola – Wystawa kwiatowa LODR
- 3) Lublin – Teatr Osterwy
- 4) Kazimierz, Janowiec

Wyjazdy 2 – dniowe

- 1) Zakopane
- 2) Warszawa
- 3) Kraków

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Termin realizacji	Ilość dni
1.	Lublin – Muzeum Wsi Lubelskiej Wyjazd obejmuje minimum: Wizyta w Muzeum Wsi Lubelskiej – usługa przewodnika Wizyta w Zamku w Lublinie – usługa przewodnika Obiad obejmujący zupeł, danie główne (mięso/ryba, ziemniaki/ryż, surówkę, 2 x sok – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru).	Do 31.08.2023	1 dni
2.	Końskowola – Wystawa kwiatowa LODR Obiad obejmujący zupeł, danie główne (mięso/ryba, ziemniaki/ryż, surówkę, 2 x sok – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru).	Do 31.08.2023	1 dni
3.	Lublin – Teatr Osterwy Wyjazd obejmuje minimum: Spacer po mieście – usługa przewodnika Spektakl Kolacja obejmująca zupeł, danie główne (mięso/ryba, ziemniaki/ryż, surówkę, 2 x sok – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru).	Do 31.08.2023	1 dni
4.	Kazimierz	Do 31.08.2023	1 dni



	Wyjazd obejmuje minimum: Spacer po mieście – usługa przewodnika Rejs statkiem do Janowca Wizyta w Muzeum Nadwiślańskim Obiad obejmujący zupę, danie główne (mięso/ryba, ziemniaki/ryż, surówkę, 2 x sok – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru).		
5.	Zakopane Wyjazd obejmuje minimum: Wjazd i zjazd na Gubałówkę Termy w Bukowinie Wyżywienie: 1x kolacja, 1 x śniadanie, 2x obiad 1x nocleg Usługa przewodnika	Do 31.08.2023	2 dni
6.	Warszawa Wyjazd obejmuje minimum: Zwiedzanie Zamku Królewskiego Wejście do Pałacu Kultury i Nauki Zwiedzanie pałacu w Wilanowie Spektakl w Teatrze Narodowym Wyżywienie: 1x kolacja, 1 x śniadanie, 2x obiad 1x nocleg Usługa przewodnika	Do 31.08.2023	2 dni
7.	Kraków Wyjazd obejmuje minimum: Zwiedzanie Wawelu Spektakl w Teatrze Starym Wyżywienie: 1x kolacja, 1 x śniadanie, 2x obiad 1x nocleg Usługa przewodnika	Do 31.08.2023	2 dni

Szczegółowa charakterystyka wykonywanych czynności w ramach zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) wykonania usługi w czasie i miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę;
- 2) zorganizowanie transportu w postaci autobusu wyposażonego w odpowiednią ilość miejsc dla uczestników i bagaży, a także klimatyzację
- 3) w przypadku wyjazdów 2-dniowych zapewnienie miejsc noclegowych hotelu. Pokoje maksymalnie czteroosobowe wyposażone w łazienkę, dostęp do bezpłatnego WIFI. Łóżka usytuowane poziomo obok siebie, łóżka oddzielne oddalone od siebie min. 0,5 m.



4) W przypadku wyjazdów 2-dniowych zapewnienie wyżywienia spełniającego następujące kryteria. Śniadania w postaci stołu szwedzkiego z zestawem serów, wędlin, warzyw, sałatek, chleba. Ponadto uczestnicy otrzymają możliwość skorzystania z kawy, herbaty na śniadanie bez limitu.

Obiady obejmować będą: zupę, danie główne (mięso/ryba, ziemniaki/ryż, surówkę, 2 x sok – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru).

Kolacja będzie obejmować stół szwedzki przynajmniej z dwoma daniami ciepłymi, serami, wędlinami, chlebem, warzywami, sałatkami, 2 x sokami – ewentualnie inny napój dostępny w restauracji do wyboru. Ponadto uczestnicy otrzymają możliwość skorzystania z kawy, herbaty na kolację bez limitu.

5) Zapewnienie opieki przewodników.

6) Przygotowania szczegółowych programów wyjazdów.

7) Zrealizowania atrakcyjnego programu wyjazdu wskazanego w Przedmiocie zamówienia, we wszystkich wymaganych zapytaniem ofertowym punktach wyjazdu. Szczegółowy program wyjazdu musi zostać złożony przez Oferenta jako załącznik do oferty.

8) Rezerwacji i zakupu biletów wstępu do wszystkich obiektów przewidzianych w programie zwiedzania dla wszystkich uczestników w tym opiekę pilota oraz usługi przewodnickie.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie zrealizowane będzie od maja 2022 do końca trwania projektu tj. 31.08.2023r. wg harmonogramu wyjazdów ustalonych z Zamawiającym.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, tj. nie są powiązani z Zamawiającym tj. Gminą Kraśnik/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności i dołączają do oferty stosowne dokumenty tj:

- CEIDG

- wpis do rejestru organizatorów turystyki w Urzędzie Marszałkowskim

- gwarancję ubezpieczeniową

- dokument potwierdzający odprowadzanie składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny

- wykaz uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej zawierający nazwę, datę uzyskania oraz datę ważności dokumentu potwierdzającego uprawnienia

3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

4. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przygotowaną na wzorach Zamawiającego.

5. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Oferent związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT. Cenę ofertową należy podać w PLN.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować

- kryterium 80% cena,
- kryterium 20 % doświadczenie

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena (C) – waga max. 80 pkt

Cena powinna być podawana w złotych (PLN) wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_o) \times 80$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie

C min – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C o – cena obliczona badanej ceny

2. Opis sposobu obliczania kryterium doświadczenie (D) – waga max. 20 pkt

Doświadczenie będzie oceniane jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje usługę przeprowadzenia wyjazdów grupowych dla zbliżonej grupy docelowej poprzez wykaz referencji lub innego dokumentu poświadczającego doświadczenie.

- Do 5 wyjazdów – 0 pkt
- Od 5 do 10 wyjazdów – 5 pkt
- Od 11 do 20 wyjazdów – 10 pkt
- Od 21 do 30 wyjazdów – 15 pkt
- Powyżej 30 wyjazdów – 20 pkt

Ocena ofert będzie ostatecznie wyliczana według wzoru **OCENA = C + D**. Maksymalna liczba punktów w kryterium „Cena” i „Doświadczenie”. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie podczas ich badania. Zamawiający ocenia ofertę do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową zgodnie z dyspozycją zawartą w druku OFERTA (załącznik nr 1) do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cenę całkowitą należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Brak wypełnienia wymaganych pól w zakresie ceny w druku „OFERTA” lub podanie kwoty „0” spowoduje odrzucenie oferty.





4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wymaganiami zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty w tym podatek VAT, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zleceniodawcy (cena brutto brutto).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przez złożenie jednej oferty rozumie się złożenie jednego formularza ofertowego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.

4. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje ich odrzucenie.

5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, podpisana i przesłana pocztą tradycyjną, kurierem, przekazana osobiście na adres biura projektu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Tadeusza Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik w godzinach 8-15 do dnia 04.05.2022r, do godziny 00.00. Decyduje data wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.

b) Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Zapytanie ofertowe Nr 3/11.2/2022 Poza oznaczeniami podanymi wyżej, opakowanie/koperta powinno posiadać nazwę i adres oferenta.

c) musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem;

d) wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.

6. Oferta musi zawierać:

a) druk „OFERTA” (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),

b) ewentualne pełnomocnictwa

c) druk Oświadczenia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie

- CEIDG

- wpis do rejestru organizatorów turystyki w Urzędzie Marszałkowskim

- gwarancję ubezpieczeniową

- dokument potwierdzający odprowadzanie składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny

- wykaz uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej zawierający nazwę, datę uzyskania oraz datę ważności dokumentu potwierdzającego uprawnienia
- referencje lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie usługi do zbliżonej grupy docelowej (obligatoryjnie, punkty premiujące)

IX. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert.
2. Wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów lub przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków i wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu.
3. Dokonania poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie.
4. Odrzucenia złożonej przez Wykonawcę oferty w szczególności, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) oferta została złożona po terminie,
 - e) oferta nie jest kompletna.
5. Unieważnienia całego postępowania, jeżeli:
 - a) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
6. Podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów – jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy.
7. Wezwania oferentów do złożenia ofert dodatkowych w przypadku uzyskania przez nich takiej samej liczby punktów.
8. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
9. Wyłączenia interpretacji zapisów niniejszego postępowania.
10. Sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
11. Nie zwracania złożonych przez Wykonawców dokumentów w ramach niniejszego zapytania ofertowego.
12. Zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



X. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość istotnych zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych poniżej okoliczności oraz określa warunki tych zmian w przypadku:
 - a) działania siły wyższej pod pojęciem, której rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez Stronę lub Strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania umowy jednakże tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej, Wykonawca mógł wykonać przedmiot Umowy w sposób prawidłowy oraz jeżeli w wyniku działania siły wyższej wystąpi opóźnienie, dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia.
 - b) gdy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy, w których występują takie oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe.
 - c) zmiany wytycznych dotyczących realizacji projektu lub zmian w projekcie, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie sposobu rozliczania lub warunków dokonywania płatności oraz terminu realizacji niniejszej Umowy, gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie warunki: - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy; - wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
2. Wszystkie postanowienia, o których mowa w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Wykonawcy do wyrażenia takiej zgody.
3. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego transzy z dofinansowania. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Lubelskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Lubelskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Beneficjentem jest Gmina Kraśnik/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Tadeusza Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik. Realizatorem jest Gmina Kraśnik/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Tadeusza Kościuszki 24, 23-200 Kraśnik.
2. Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@rodokontarkt.pl Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kraśniku można skontaktować się za pomocą poczty e-mail: iod@rodokontarkt.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie i celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w drodze przeprowadzenia rozeznania rynku w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie





kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) Osoby lub podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy

- dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
- podmioty świadczące Administratorowi pomoc prawną.

b) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:

- Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz w oparciu o inne dokumenty (w tym umowy o dofinansowanie) dot. realizowanego projektu w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z realizacją, audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego
- podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;

c) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

5. W przypadku zawarcia i realizacji umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu.

6. Przysługują Pani/Panu:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania ,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługują Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału Oferenta w postępowaniu ofertowym.

9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Pani Patrycja Sowińska e-mail: pogodnajesienkrasnik@gmail.com lub pod numerem telefonu 882563982 (w godzinach 8-16).

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krasniku
mgr Dariusz Weisło

